



**468**  
HORAS/AULA

**PÓS - GRADUAÇÃO**  
**FTA - FACULDADE DE TECNOLOGIA AVANÇADA**  
**PERÍCIA JUDICIAL E**  
**DOCUMENTOSCOPIA AVANÇADA**

**FTA**



## O CURSO

Trata-se de um curso de pós-graduação voltado para a capacitação de profissionais de nível superior que atuam ou desejam atuar como peritos judiciais ou assistentes técnicos nas áreas de documentoscopia e grafoscopia.

Por envolver conhecimentos das ciências forenses e ser destinado a profissionais que atuarão principalmente em questões forenses, este curso pertence à área jurídica, embora trate quase que exclusivamente de conhecimentos técnicos relacionados a essa área.

## MOTIVAÇÃO

O mercado brasileiro encontra-se carente de bons cursos de formação e capacitação de peritos forenses na área de documentoscopia e grafoscopia.

Portanto, este curso proporcionará uma excelente oportunidade para formação e atualização de profissionais de nível superior, tanto aqueles que já atuam como peritos judiciais ou oficiais, quanto para pessoas que ainda não possuem conhecimentos técnicos na área.

Os egressos serão suficientemente capacitados para atuar como assistentes técnicos em causas cíveis e criminais e como peritos do juízo em causas cíveis.



# OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Objetivo Geral:

- Promover o aprendizado multidisciplinar necessário para o desempenho das atividades de perícias judiciais, oferecendo aos alunos conhecimentos técnicos, metodológicos e pedagógicos para a realização de pesquisas científicas.

Objetivos Específicos:

- Apresentar os conhecimentos técnicos necessários para o exercício da atividade de perito judicial e assistente técnico judicial, incentivando a leitura de livros e artigos científicos e a busca contínua por novos conhecimentos.
- Proporcionar aos alunos uma visão da real importância das funções que serão exercidas por eles, bem como das responsabilidades que elas implicam.
- Desenvolver uma mentalidade de busca incessante pela excelência de qualidade em seus trabalhos.
- Fomentar a produção de conhecimentos científicos.



## JUSTIFICATIVA

A ciência e a tecnologia têm evoluído em um ritmo cada vez mais rápido, exigindo que todos os profissionais, mesmo aqueles que atuam em áreas de baixa complexidade, mantenham-se atualizados e busquem na qualidade de seu trabalho um diferencial que os manterá em pé num mercado de trabalho cada vez mais competitivo.

Nas perícias forenses essa necessidade é ainda mais intensa, tendo em vista que a evolução da ciência também tem proporcionado mais facilidades e oportunidades para o cometimento de fraudes das mais variadas modalidades, o que exige que os operadores da Justiça (entre eles os peritos judiciais e assistentes técnicos) busquem continuamente melhorar sua capacitação.

Além disso, a atuação em áreas forenses tem implicações graves na vida, na liberdade e no patrimônio das pessoas envolvidas em causas judiciais, o que por si só já é motivo mais do que suficiente para a busca da excelência de todos os profissionais envolvidos nessas atividades.

Com a última alteração do Código de Processo Penal, algumas atribuições e responsabilidades foram acrescentadas ao assistente técnico. As alterações consistem de alguns pontos básicos (Lei no 11.690, de 09/06/2008, artigo 159)

§ 4º O assistente técnico atuará a partir de sua admissão pelo juiz e após a conclusão dos exames e elaboração do laudo pelos peritos oficiais, sendo as partes intimadas desta decisão.

§ 5º Durante o curso do processo judicial, é permitido às partes, quanto à perícia:

- I - requerer a oitiva dos peritos para esclarecerem a prova ou para responderem a quesitos, desde que o mandado de intimação e os quesitos ou questões a serem esclarecidas sejam encaminhados com antecedência mínima de 10 (dez) dias, podendo apresentar as respostas em laudo complementar;
- II - indicar assistentes técnicos que poderão apresentar pareceres em prazo a ser fixado pelo juiz ou ser inquiridos em audiência.

Portanto, a criação de um curso de especialização para profissionais de nível superior visando capacitá-los tecnicamente para atuar nessa área faz-se não apenas necessária, mas fundamental.

Por essa razão, a FTA tem a satisfação de oferecer este curso de pós-graduação em Perícia Judicial e Documentoscopia Avançada, criado por peritos criminais e outros especialistas de diversas áreas do conhecimento científico.

Ao final do curso, o especialista formado estará tecnicamente apto a atuar como perito judicial e como assistente técnico judicial na área de documentoscopia e grafoscopia, sendo capaz de realizar perícias, redigir e interpretar laudos e pareceres técnicos.





## DIFERENCIAIS

Corpo docente de excelência, com ampla e reconhecida atuação em suas respectivas áreas.

Aulas com conteúdos de aplicação prática. Apresentação de casos concretos e atividades práticas para validação do conteúdo teórico.

## PÚBLICO-ALVO

Profissionais de nível superior graduados em qualquer área de formação que exerçam ou pretendam exercer atividades de perito judicial e assistente técnico judicial. O curso destina-se ainda a todos que queiram prosseguir seus estudos e que tenham ambição profissional, alta capacidade de trabalho e desejam incrementar suas carreiras.





# **DISCIPLINAS E EMENTAS**

**FTA**

## DOCUMENTOSCOPIA 1 – INTRODUÇÃO

### Objetivo Geral:

- Proporcionar competências para a realização de exames periciais documentoscópicos.

### Objetivos Específicos:

- Conhecer e utilizar o instrumental necessário para a realização de exames periciais documentoscópicos.
- Indicar os principais exames documentoscópicos existentes.
- Apresentar o substrato mais empregados na confecção dos documentos.
- Apresentar os métodos de impressão gráficos e computacionais.
- Apresentar os índices de autenticação de documentos.
- Conhecer o método documentoscópico.

### Ementa:

#### Conteúdo Presencial

- Introdução à documentoscopia.
- Instrumental.
- Substrato papel.
- Métodos de impressão gráficos.
- Métodos de impressão computacionais.
- Índices de autenticação de documentos.
- Método documentoscópico.

### Conteúdo Online

- Material para leitura prévia, sob forma de apostila. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### Conteúdo Programático:

#### UNIDADE I Introdução à Documentoscopia

- Conceitos.
- Finalidade.
- Áreas.

#### UNIDADE II Instrumental

- Iluminação.
- Ampliação.
- Análises químicas e físicas.



### **UNIDADE III Substrato Papel**

- Constituintes.
- Processos de fabricação.
- Tipos e formatos.

### **UNIDADE IV Métodos de Impressão Gráficos**

- Classificação.
- Tipografia.
- Calcografia.
- Ofsete.
- Rotogravura.
- Serigrafia.
- Flexografia.

### **UNIDADE V Métodos de Impressão Computacionais**

- Impressoras de impacto.
- Impressoras jato de tinta.
- Impressoras eletrofotográficas.
- Impressoras térmicas.

### **UNIDADE VI Índices de Autenticação de Documentos**

- Elementos de segurança x assinaturas.
- Elementos de segurança de pré-impressão.
- Elementos de segurança de impressão.
- Elementos de segurança de pós-impressão.

### **UNIDADE VII Método Documentoscópico**

- Características de classe e individuais.
- Método geral.

## **DOCUMENTOSCOPIA 2 – SUBSTRATOS, SUPORTES E IMPRESSÕES**

### **Objetivo Geral:**

- Proporcionar competências para o reconhecimento e avaliação das características gráficas de documentos em exames periciais documentoscópicos.

### **Objetivos Específicos:**

- Apresentar as principais características dos materiais empregados como substrato em documentos.
- Proporcionar informações necessárias para a identificação dos principais métodos gráficos empregados na produção de documentos.
- Capacitar os alunos para avaliar as principais virtudes e limitações dos principais sistemas gráficos empregados atualmente.
- Incentivar os alunos a empregar conhecimentos sobre artes gráficas em suas perícias documentoscópicas.





## **Ementa:**

### **Conteúdo Presencial**

- Substratos e suportes.
- Impressões gráficas.
- Impressões eletrônicas e mecanografias diversas.

### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de apostila. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Documentos**

- Definição.
- Partes constituintes: suporte, informações e autenticação.
- Interrelações entre as partes constituintes de documentos.

#### **UNIDADE II Substratos e Suportes**

- Papéis.
- Polímeros plásticos.

#### **UNIDADE III Sistemas de Impressão Gráfica**

- Sistemas analógicos.
- Sistemas digitais.
- Mecanografias diversas.

#### **UNIDADE IV Autenticação de Documentos**

- Principais formas de autenticação.
- Elementos de segurança em documentos.
- Integridade e autenticidade de documentos.



## **DOCUMENTOSCOPIA 3 – ESTUDO DE CENÁRIOS ESPECÍFICOS**

### **Objetivo Geral:**

- Proporcionar competências para a realização de exames periciais documentoscópicos.

### **Objetivos Específicos:**

- Apresentar parâmetros para datações de documentos.
- Mostrar as possibilidades e as limitações relativas a perícias em documentos fotocopiados.
- Apresentar parâmetros para identificação de alterações em documentos.
- Fornecer subsídios e informações necessárias para que os alunos sejam capazes de revelar a “história” do documento periciado, isto é, como ele foi produzido, quando, por quem e que alterações sofreu depois de concluído.

### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Datação de documentos.
- Análise de fotocópias.
- Alterações em documentos.
- Identificação da “história” do documento.

### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de apostila. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Datações de Documentos**

- Datações absolutas e relativas.
- Ordem de produção de textos, traços e impressões.
- Contemporaneidade de textos, traços e impressões.
- Identificação de anacronismos.

#### **UNIDADE II Análise de Fotocópias**

- Fotocopiadoras e impressoras laser.
- Gerações de fotocópias.
- Montagens em fotocópias.
- Trash marks.
- Análise grafoscópica em fotocópias.



### **UNIDADE III Alterações em Documentos**

- Tipos de alterações.
- Inconsistências a serem identificadas.
- Alterações e correções.

### **UNIDADE IV Identificação da História do Documento**

- Partes constituintes de um documento.
- Informações contidas em um documento.
- “Decifrando” a história do documento.

## **DOCUMENTOSCOPIA 4 – DOCUMENTOS DIGITAIS E CASOS PRÁTICOS**

### **Objetivo Geral:**

- Proporcionar conhecimentos técnicos para realizar perícias documentoscópicas em documentos em papel, digitais e eletrônicos no interesse de processos judiciais.

### **Objetivos Específicos:**

- Explicar conceitos atuais sobre documentos em papel, digital e eletrônico.
- Apresentar parâmetros para identificação de alterações em documentos em papel, digital e eletrônico.
- Propor uma sistemática de análise para documentos em papel, digital e eletrônico.
- Fornecer subsídios e informações necessárias para execução da análise documentoscópica de autenticidade, integridade e tempestividade de documentos em papel, digital e eletrônico.

### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Documentos em papel, digital e eletrônico.
- Alterações em documentos.
- Sistemática de Análise.
- Análise da história do documento.
- Estudos de casos.

#### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de referências e sites correlacionados ao tema. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas. Tópicos principais são: Introdução e Definições atuais sobre Documentos e Documentoscopia; Documento em papel, documento nato-digital e digitalizado (eletrônico); Assinatura e certificação digital; Validade Jurídica de documentos digitais; Classificação das alterações documentais físicas.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.



## Conteúdo Programático:

### UNIDADE I Introdução e Conceitos Fundamentais

- Abordagem histórica.
- Evolução dos processos de registro de documentos.
- Documento em papel, documento nato-digital e documento eletrônico.

### UNIDADE II Sistemática de Análise Documentos Físicos, Digitais e Eletrônicos

- Sistemática de Análise de documentos físicos.
- Sistemática de Análise de Documentos digitais.
- Sistemática de Análise de Documentos eletrônicos.

### UNIDADE III Análise da História do Documento

- Informações contidas em documentos digitais.
- Operações digitais de adulteração.
- Softwares para identificação das alterações do documento.

### UNIDADE IV Casos Práticos

- Estudo de caso 1.
- Estudo de caso 2.
- Estudo de caso 3.

## GRAFOSCOPIA 1 – INTRODUÇÃO E PANORAMA ATUAL

### Objetivo Geral:

- Proporcionar conhecimentos técnicos para realizar perícias grafoscópicas no interesse de processos judiciais.

### Objetivos Específicos:

- Estudar fatos sobre a escrita e o conceito de exame grafoscópico.
- Estudar o princípio da Individualidade da Escrita e o exame grafoscópico; princípio da Variabilidade da Escrita e programa motor; conceito e estudo de hábitos gráficos.
- Apresentar o panorama atual da perícia grafoscópica
- Conceituar os Elementos discriminadores da Escrita.
- Conceituar e identificar construções exóticas e sua importância para o exame.
- Abordar Alterações da Escrita: disfarces e alterações involuntárias.
- Conceituar padrões gráficos, tipos de padrões requisitos e técnicas de coleta.



## **Ementa:**

### **Conteúdo Presencial**

- Hábitos gráficos e princípio da Variabilidade da Escrita.
- Elementos Identificadores da Escrita.
- Construções Exóticas.
- Alterações da escrita: Disfarces e alterações involuntárias.
- Padrões gráficos: técnicas de coleta.
- Exercícios práticos e estudos de caso.

### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de apostilas. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.
- Realização de atividades. Essas atividades serão realizadas antes do encontro presencial e até 1 semana após o encontro presencial.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Apresentação**

- Fatos sobre a Escrita e Conceitos.
- O exame grafoscópico.
- Princípio da Individualidade da Escrita.
- Princípio da Variabilidade da Escrita.
- Programa Motor.
- Hábitos Gráficos.

#### **UNIDADE II Panorama Atual e Elementos Individualizadores da Escrita**

- Panorama atual das perícias em grafoscopia.
- Elementos Individualizadores da Escrita.
- Construções exóticas.

#### **UNIDADE III Alterações involuntárias da Escrita e Disfarces**

- Disfarces gráficos e Autofalsificações.
- Técnicas mais comuns utilizadas em Disfarces.
- Alterações involuntárias da Escrita: doenças, idade, incidentes.

#### **UNIDADE IV – Padrões Gráficos**

- Conceito.
- Tipos de Padrões Gráficos.
- Requisitos.
- Técnicas de coleta.



## **GRAFOSCOPIA 2 – METODOLOGIA DA PERÍCIA GRAFOSCÓPICA**

### **Objetivo Geral:**

- Apresentar ao corpo discente uma visão ampla e realística sobre as perícias grafoscópicas

### **Objetivos Específicos:**

- Discutir as diferentes formas de realizar exames grafoscópicos.
- Apresentar os procedimentos imprescindíveis para uma perícia grafoscópica adequada.
- Demonstrar as limitações da técnica e soluções alternativas.

### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Introdução (metodologias restritivas e metodologias abrangentes). O confronto grafoscópico: análise, confronto e avaliação.
- Análise em dois estágios (exame grafoscópico e análise global).
- Estudo de situações práticas de perícias grafoscópicas; exercícios.

#### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de apostila. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

#### **Conteúdo Programático:**

##### **UNIDADE I Metodologia da Perícia Grafoscópica**

- Introdução.
- Visão restritiva e visão abrangente.
- Exame grafoscópico:
  - Análise “macro”.
  - Análise “micro”.
  - Confronto entre “Q” e “P”.
  - Avaliação dos achados.

##### **UNIDADE II Análise em Dois Estágios**

- Fundamentos científicos.
- Abordagem em níveis para a análise de segundo estágio.
- Exercícios práticos.
- Análise de situações exemplificativas.



### **UNIDADE III Aplicação dos Conhecimentos**

- Discussão sobre caso noticiado pela Imprensa.
- Exercícios práticos.

### **GRAFOSCOPIA 3 – CONCLUSÕES GRAFOSCÓPICAS**

#### **Objetivo Geral:**

- Ser capaz de interpretar e produzir conclusões grafoscópicas com base nas abordagens existentes.

#### **Objetivos Específicos:**

- Identificar os requisitos e vedações da conclusão grafoscópica previstos na legislação pátria.
- Conhecer os principais quesitos e abordagens para concluir.
- Distinguir as abordagens categóricas, não categóricas, simétricas assimétricas e bayesiana.
- Identificar os pontos positivos e negativos de cada abordagem.
- Conhecer quais e como os resultados dos exames grafoscópicos são apresentados no Brasil.

#### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Apresentação.
- Previsões legais.
- Formas de concluir.

#### **Conteúdo Online**

- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Apresentação**

- Conceitos.
- Importância da conclusão.

#### **UNIDADE II Previsões Legais**

- Coerência lógica.
- Resposta conclusiva.
- Limites da designação.
- Quesitos peculiares.

#### **UNIDADE III Formas de Concluir**

- Verdade e certeza.
- Abordagem descritiva não interpretativa.
- Abordagem descritiva e interpretativa.
- Escala somente categórica.
- Escalas categóricas com pontos não categóricos.
- Exame em dois estágios com escala categórica.
- Escalas assimétricas.
- Escalas não categóricas.
- Abordagem bayesiana.
- Abordagens utilizadas no Brasil.
- Como os resultados dos exames grafoscópicos são apresentados no Brasil.



## GRAFOSCOPIA 4 – ANÁLISE DE ASSINATURAS

### Objetivo Geral:

- Proporcionar conhecimentos técnicos para realizar perícias grafoscópicas no interesse de processos judiciais.

### Objetivos Específicos:

- Entender o conceito de Firmas.
- Conhecer os tipos de assinaturas e seus níveis de segurança.
- Avaliar a complexidade de assinaturas.
- Conhecer os modelos propostos para o cálculo da complexidade de assinaturas.
- Estudar assinaturas genuínas e não genuínas.
- Estudar os tipos de falsificações.
- Metodologia de perícia em assinaturas.
- Identificar e minimizar os tipos de erros em perícias de assinaturas.
- Estudar a determinação da autoria de firmas falsas.
- Realizar a análise de assinaturas por engenharia reversa.
- Estudar o conceito e os tipos de assinaturas eletrônicas e estudos envolvidos.
- Estudar a perícia de assinaturas em cópias reprográficas.
- Estudar outros fatores que influenciam assinaturas como idade e doenças.

### Ementa:

#### Conteúdo Presencial

- Tipos de assinaturas.
- Avaliação e cálculo da complexidade de assinaturas utilizando um dos modelos propostos.
- Tipos de falsificação.
- Perícia de assinaturas.
- Diagnóstico de erros e técnicas para minimização.
- Determinação da autoria de firmas falsas.
- Análise por engenharia reversa.
- Assinaturas eletrônicas.
- Perícia de assinaturas em cópias reprográficas.
- Outros Fatores: idade e doenças.
- Exercícios práticos e estudos de caso envolvendo os temas abordados.

#### Conteúdo Online

- Material para leitura prévia, sob forma de apostilas. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.
- Realização de atividades. Essas atividades serão realizadas antes do encontro presencial e até 1 semana após o encontro presencial.





## Conteúdo Programático:

### UNIDADE I Introdução e Conceito

- Conceito de Firmas.
- Tipos de assinaturas.
- Firmas seguras e níveis de segurança.
- Atividades práticas.

### UNIDADE II Avaliação da Complexidade de Assinaturas

- Conceito de complexidade de assinaturas.
- Relações de complexidade e desenvolvimento de modelos.
- Cálculo da complexidade de assinaturas utilizando um dos modelos propostos.

### UNIDADE III Tipos de Falsificação e Perícia de Assinaturas

- Assinaturas genuínas e não genuínas.
- Tipos de falsificação.
- Perícia de assinaturas.
- Tipos de erros em perícias de assinaturas.
- Minimização de erros e escalas de conclusões.

### UNIDADE IV – Determinação da Autoria de Firmas Falsas

- Conceito.
- Técnicas de determinação da autoria de Firmas sabidamente falsas.
- O confronto triplo.

### UNIDADE V – Análise por Engenharia Reversa

- Análise de assinaturas sabidamente autênticas, falsas e disfarçadas.
- Tipos de conclusões.
- Exemplos práticos.

### UNIDADE VI – Assinaturas Eletrônicas e Fotocópias

- Assinaturas eletrônicas: conceito.
- Estudos envolvendo assinaturas eletrônicas.
- Perícia de assinaturas em cópias reprográficas.
- Atividade prática envolvendo assinaturas em cópia.

### UNIDADE VII – Outros Fatores: Idade e Doenças

- Influência da idade na assinatura.
- Parkinson.
- Tremor essencial.



## **GRAFOSCOPIA 5 – EXERCÍCIOS PRÁTICOS E TESTES DE PROFICIÊNCIA**

### **Objetivo Geral:**

- Exercitar e avaliar o emprego eficiente dos conhecimentos teóricos em exames práticos de manuscritos.

### **Objetivos Específicos:**

- Enfatizar a importância do material gráfico padrão, suas características necessárias e técnica de coleta.
- Reconhecer as limitações impostas pelos objetos de análise.
- Avaliar o grau de certeza obtido em cada exame grafoscópico.
- Apresentar estratégias de trabalho que minimizem o erro em perícias grafoscópicas.

### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Prática de coleta e análise de material gráfico padrão.
- Exames práticos em assinaturas.
- Exames diversos.

#### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de apostila. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Padrões Gráficos**

- Prática de coleta.
- Análise e avaliação:  
Constância/variabilidade.  
Espontaneidade/artificialidade.
- Estudos de frequências de hábitos gráficos.

#### **UNIDADE II Exames Práticos em**

- Uso de diferentes abordagens:  
Assinaturas simples/complexas.  
Assinaturas dinâmicas/não dinâmicas.  
Assinaturas legíveis/ilegíveis.
- Exercícios práticos.

#### **UNIDADE III Exames Diversos**

- Exame de textos.
- Exercícios práticos.



## FOTOGRAFIA FORENSE

### Objetivo Geral:

- Proporcionar conhecimentos técnicos e práticos para realização de fotografias forenses, com ênfase em perícias documentoscópicas e grafoscópicas no interesse de processos judiciais

### Objetivos Específicos:

- Apresentar os fundamentos básicos e características das fotografias para a análise forense de vestígios, em particular os relacionados à documentoscopia e grafoscopia:
- Identificar os principais tipos, processos e características das fotografias, com a finalidade de estabelecer a representação dos vestígios de interesse.
- Identificar e distinguir os principais tipos de fotografias forenses.
- Identificar os elementos de análise e tratamento de imagens.

### Ementa:

#### Conteúdo Presencial

- Introdução e Conceitos Fundamentais.
- Equipamentos Fotográficos.
- Tipos de Fotografias e Fotografia Digital.
- Tópicos Especiais documentoscopia e grafoscopia.

### Conteúdo Online

- Material para leitura prévia, sob forma de referências e sites correlacionados ao tema. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas. Tópicos principais são: definições gerais sobre Fotografia, a natureza da luz e a fotografia como meio de prova.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### Conteúdo Programático:

#### UNIDADE I Introdução e Conceitos Fundamentais

- Abordagem histórica.
- Evolução dos processos fotográficos.
- Fotografia forense.

#### UNIDADE II Equipamentos Fotográficos

- Tipos de câmeras.
- Filmes e sensores digitais.
- Objetivas.
- Distância focal e diafragma.
- Obturação e Fundamentos da fotometria.
- Técnicas de iluminação fotográfica.
- Fundamentos de Macrofotografia.
- Tipos de suporte da imagem.
- Tipos de arquivos digitais.



### **UNIDADE III Tipos de Fotografias e Fotografia Digital**

- Externas, internas, do ambiente, de detalhe, de vestígios.
- Análise de Imagens e Tratamento de Imagens Documental.
- Conceitos e diferenças da Fotografia Digital.
- Iluminação para documentoscopia.
- Registro digital de vestígios.
- Práticas com iluminações naturais e artificiais para documentoscopia.

### **UNIDADE IV Tópicos Especiais Documentoscopia e Grafoscopia**

- Fotomicrografia.
- Processamento de digital de imagens.
- Fotografia digital com dispositivos móveis (celulares, tablets, etc).
- Acessórios para fotografia de documentos e equipamentos profissionais.
- Práticas com documentoscopia e grafoscopia.

### **METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DE LAUDOS E PARECERES**

#### **Objetivo Geral:**

- Propiciar ao aluno a compreensão e aplicação dos conceitos técnicos fundamentais da elaboração da metodologia e técnicas de produção de laudos e pareceres periciais.

#### **Objetivos Específicos:**

- Conceituar metodologia científica e sua aplicação.
- Estudar a relação entre a ciência e elaboração de laudos/pareceres.
- Desenvolver a cognição forense da expertise pericial
- Identificar as diferenças fundamentais entre prova pericial e parecer.
- Discutir sobre estrutura de laudo pericial e parecer documentoscópico .
- Integrar a teoria com a prática de elaboração de laudo e parecer pericial.

#### **Ementa:**

#### **Conteúdo Presencial**

- Ciência, Metodologia e método científico.
- Prova pericial e parecer.
- Práticas de elaboração.
- Inteligência pericial.



## Conteúdo Online

- Acesso de material prévio fundamental para realização do encontro presencial.
- Realização de exercícios práticos de elaboração de documentos científicos.

## Conteúdo Programático:

### UNIDADE I Introdução à História da Ciência

- História da Ciência.
- Métodos de investigação científica.
- Estatística e Perícia.
- Ciência, Laudo e Parecer Pericial.
- Raciocínio Crítico.
- Desenvolvimento de Cognição Forenses e Expertise Pericial.

### UNIDADE II Prova Pericial e Parecer

- Metodologia de investigação para Laudo e Parecer Pericial Documentoscópico (Grafotécnico).
- Estrutura de laudo e parecer pericial.
- Diferenças entre laudo e parecer pericial.

### UNIDADE III Prática de Elaboração de Laudo Pericial

- Metodologia e técnicas de elaboração de laudo pericial

### UNIDADE IV Prática de Elaboração de Parecer Pericial e Inteligência Pericial/Forense

- Metodologia e técnicas de elaboração de parecer pericial
- Introdução à Inteligência pericial e forense

## ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DE LAUDOS E PARECERES

### Objetivo Geral:

- Proporcionar conhecimentos técnicos para realizar análise e interpretação dos documentos periciais relacionados aos processos judiciais.

### Objetivos Específicos:

- Apresentar as dimensões essenciais utilizadas na análise de laudos periciais e pareceres técnicos.
- Desenvolver e exercitar habilidades para avaliar os documentos da criminalística levando em consideração aspectos como objetividade, domínio técnico, metodologia, uso de ferramentas e tecnologias.
- Proporcionar conhecimentos sobre a cadeia de custódia e sua importância nos exames periciais.
- Fortalecer atitudes para atuar com isenção na análise e interpretação de laudos periciais e pareceres técnicos, reconhecendo sua importância na correta aplicação da justiça.



## **Ementa:**

### **Conteúdo Presencial**

- Laudos periciais e pareceres técnicos: as dimensões de análise.
- Cadeia de custódia: relação com as perícias.
- Domínio técnico, conclusão e razão de verossimilhança.
- Laudos e pareceres: recursos tecnológicos e técnicas de persuasão.
- Estudo de caso e técnicas de análise e interpretação de laudos e pareceres.

### **Conteúdo Online**

- Material para leitura prévia, sob forma de referências e sites correlacionados ao tema. Trata-se de leitura obrigatória que será realizada antes do encontro presencial e tem por finalidade propiciar os conhecimentos teóricos necessários para os alunos terem o máximo aproveitamento durante as aulas. Tópicos principais são: Tipos de documentos processuais. Laudos e Pareceres. Padrões de laudos e pareceres.
- Realização de exercícios práticos com documentos digitalizados. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I Dimensões de análise de laudos e pareceres**

- As 10 dimensões de análise de laudos periciais e pareceres técnicos.
- O uso da Língua Portuguesa.
- Ilustração e fotografias como componentes vinculantes de laudos e pareceres.
- A Cadeia de Custódia e a rastreabilidade de arquivos digitais.

#### **UNIDADE II Domínio Técnico e Conclusão de Laudos e Pareceres**

- O domínio técnico e a correta utilização do vocabulário forense.
- As formas de conclusão de laudos e pareceres.
- A Razão de Verossimilhança (LR) nas conclusões periciais.

#### **UNIDADE III Recursos Tecnológicos, Ferramentas e Técnicas de Persuasão**

- A importância de recursos tecnológicos e ferramentas auxiliares.
- Objetividade: utilização de técnicas de demonstração e persuasão.
- A utilização das referências bibliográficas nos documentos técnicos.

#### **UNIDADE IV Estudos de Casos**

- A quesitação (construção e respostas) e seu emprego em laudos e pareceres.
- Exercício Prático: A interpretação de laudo pericial utilizando as 10 dimensões de análise.



## PERÍCIA JUDICIAL

### Objetivo Geral:

- Capacitar o profissional a atuar no processo como perito judicial ou assistente técnico.

### Objetivos Específicos:

- Delimitar a atuação do perito judicial e do assistente técnico.
- Identificar as estruturas que compõem o laudo pericial e o parecer técnico; suas semelhanças e diferenças de abordagem.
- Habilitar o perito judicial e o assistente técnico a redigir as comunicações e as peças relacionadas às suas funções.

### Ementa:

#### Conteúdo Presencial

- Prova pericial.
- Estrutura das peças periciais.
- Modelos de comunicações processuais.

#### Conteúdo Online

- Realização de atividades práticas voltadas ao dia-a-dia profissional, no que toca ao manejo das comunicações processuais do perito judicial e do assistente. Essas atividades serão realizadas até 1 semana após o encontro presencial.

### Conteúdo Programático:

#### UNIDADE I Prova Pericial

- Provas e prova perícia.
- Produtores.
- Perito x Testemunha.
- Destinatários.
- Tipos de perícia.
- Escolha do perito.
- Dispensa do perito.
- Indeferimento da perícia.
- Escusa do perito.
- Substituição do perito.
- Oitiva.
- Mecanismos de controle de interferências.
- Critérios de admissibilidade.
- Perícia complexa.
- Prazo.
- Desenvolvimento dos exames.
- Poderes.
- Participação do assistente técnico.
- Honorários.
- Livre convencimento e prova pericial.
- Responsabilização administrativa e penal.



## **UNIDADE II Estrutura das Peças Processuais**

- Preâmbulo.
- Histórico.
- Objeto.
- Objetivo.
- Metodologia.
- Exames.
- Resultados.
- Anexos.

## **UNIDADE III Comunicações Processuais**

- Modelos – perito judicial.
- Modelos – assistente técnico.







# CORPO DOCENTE



### **ESP. SAMUEL FEUERHARMEL**

Possui Pós-Graduação em Docência Universitária; Graduação em Farmácia e Bioquímica é Perito Criminal Federal desde 2002, formado em Farmácia e Bioquímica e Autor dos livros Documentoscopia – aspectos científicos, técnicos e jurídicos e Análise grafoscópica de assinaturas. Professor de documentoscopia em cursos de formação e de especialização da Academia Nacional de Polícia, oficial da reserva da Marinha do Brasil.

### **MSc. JOSÉ WALBER BORGES PINHEIRO**

Doutorando em Ciências da Informação (UFP-Portugal); Mestre em Educação – PUC-GO; Especialista em Docência Universitária; Bacharel em Ciências da Computação pela Universidade Federal de Goiás. Perito Criminal Federal Classe Especial; Ex-chefe do Setor Técnico Científico da Polícia Federal em Goiás; Professor da Universidade Estácio de Sá (Graduação e Pós-Graduação). Professor do IPOG; Professor da Academia Nacional de Polícia.



## DR. FERNANDO DE JESUS

CRP 09/002781. MBA, Ph.D. Habilitação básica em química. Técnico em Contabilidade. Bel em Ciências Contábeis pela Faculdade de Ciências Contábeis e Administrativas Moraes Junior (RJ). Psicólogo pela PUCGOIAS. Bolsista do Governo Britânico, para Estágio de pós-doutorado na Universidade de Liverpool – Inglaterra (Criminal Profiling). Pós-doutor em Ciências Jurídicas e Garantias Constitucionais pela Universidad Nacional de La Matanza (UNLAM). Doutor (com louvor) em Psicologia no Programa em Psicologia Social e Básica pela Universidade de Santiago de Compostela – (fundada em 04/09/1495) Espanha. MBA em Gestão Empresarial pela FGV/ESUP-Goiânia. Pós-graduação em auditoria contábil. Pós-graduação em Inteligência Estratégica. Pós-graduado em Docência Universitária. Pós-graduação em gerenciamento de projetos (FGV Brasília) e em Gerenciamento Estratégico (Universidade da Califórnia do Sul-Riverside). Perito criminal federal - Classe Especial (Aposentado). Ex-chefe do Serviço de Criminalística na SR/DPF/AM por aproximadamente 10 anos. Ex-chefe do Serviço de Psicologia na ANP/DPF. Curso de Técnicas de Ensino no Instituto de Ciências Criminais da Polícia Judiciária Portuguesa. Ex-professor da Academia Nacional de Polícia. Ex-coordenador de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão da UNIFAN/GO. Ex-Coordenador de Ensino e Coordenador de Altos Estudos de Segurança Pública da Academia Nacional de Polícia. Cursos de investigação pelo Drug Enforcement Administration e FBI. Curso de Investigação sobre Tráfico de Pessoas para fins de Exploração Sexual INTERPOL/ILEA-Peru. Ex-coordenador de Equipes de Treinamento e Desenvolvimento na Polícia Federal. Cursos de Formação na Área de Qualidade e Estratégia. Professor em Graduação e Pós-graduação em diversas instituições lecionando nas áreas de: Perícia Criminal e Cível, Psicologia Jurídica, Planejamento Estratégico, Avaliação Psicológica, Auditoria, Gestão de Negócios, Criminologia e outros. Cursos de extensão em Neurociências pelo Hospital Albert Einstein. Membro da American Psychological Association (APA) e da Internacional Association of Applied Psychology (IAAP). Foi o consultor integrador pela ONU/SENASP do primeiro Projeto Diagnóstico da Perícia Criminal no Brasil, no qual foi responsável pelo Projeto e relatório final. Psicólogo colaborador na Comissão de Orientação e Ética do CRP09 por cinco anos. Autor de 10 publicações, dentre elas: Psicologia Aplicada a Justiça; Perícia e Investigação de Fraude: uma análise técnica e operacional na evidenciação de Fraude; Inteligência Jurídica e Forense; Ciências Forenses, o Perito e o Laudo, todos pela AB Editora. Possui publicação de artigos científicos e trabalhos em congressos nacionais e internacionais.



### **DRA. SARA LAIS RAHAL LENHARO**

Possui doutorado em Engenharia Mineral pela Universidade de São Paulo-USP (1998) com período na James Cook University, Townsville, Austrália, mestrado em Engenharia Mineral pela Universidade de São Paulo-USP (1994) e Graduada em Geologia pela Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho-UNESP/Rio Claro (1983), especializou-se em Tratamento de Minérios e Metalurgia pela Tohoku University, Sendai, Japão (1990).

Trabalhou como professora e pesquisadora na Universidade de Brasília-UnB e na Universidade Estadual Norte Fluminense-UENF (1998-2002).

Desde 2003 é Perita Criminal Federal do Departamento de Polícia Federal, trabalhando na Superintendência Regional de Roraima e no Instituto Nacional de Criminalística.

Atuou no Ministério da Justiça junto a Secretaria Nacional de Segurança Pública-SENASP na elaboração de políticas públicas para a Perícia Criminal em nível nacional e no Programa RIC como gerente de projeto. Coordenou a pesquisa intitulada “Diagnóstico da Perícia Criminal no Brasil” e a execução dos Procedimentos Operacionais Padrão - POP de diversas áreas da Perícia. Atualmente, no Instituto Nacional de Criminalística da PF, trabalha com projetos de prospecção de novas tecnologias.

Tem experiência docente na administração pública, atuando na Academia Nacional de Polícia (ANP): Criminalística, Balística Forense, Documentoscopia, Biometria e Geologia, com ênfase em Gemas. Leciona para o Instituto de Pós-Graduação e Graduação (IPOG), nos Curso de Perícia Criminal e Ciências Forenses e Computação Forense e Perícia Digital. Atua nos temas: gestão de projetos, governança, análises instrumentais (MEV, DRX, MCT), caracterização mineralógica e tecnológica, diamantes, apatitas, granitos mineralizados a estanho e metais raros.

### **MSc. ERICK SIMÕES DA CÂMARA E SILVA**

Mestre em Direito (UNIMES/SP) e em Química (IME/RJ). Especialista em Direito Processual Civil (UNISUL/SC-LFG). Graduado em Engenharia Química (IME/RJ). Bacharel em Direito (Uni Rio/RJ).

É Perito Criminal Federal desde 2003, atuando com ênfase nas áreas de Documentoscopia, Química Forense e Análise de Locais de Crime. Conteudista, professor e orientador nos cursos de formação e de especialização em Documentoscopia da Academia Nacional de Polícia (ANP/DPF). Autor e organizador do livro “Documentoscopia: Aspectos Científicos, Técnicos e Jurídicos”.



## **MSc. GUSTAVO HENRIQUE MOREIRA ALVARES DA SILVA**

É mestre em Informática Forense e Segurança da Informação pela Universidade de Brasília.

Graduado em Ciência da Computação pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais.

É Servidor Público concursado, ocupa o cargo de Perito Criminal Federal e é integrante dos quadros da Polícia Federal desde 2002.

Atualmente está cedido ao Ministério da Justiça e Segurança Pública onde ocupa o cargo de Coordenador-Geral de Sistemas de Informação e Dados, área responsável pelas atividades de desenvolvimento de sistemas e integração de soluções para o Sistema de Segurança Pública.

Nas atividades periciais, produziu laudos relacionados às seguintes áreas: Dispositivo de Armazenamento Computacional, Equipamento Computacional, Sistema Informatizado, Sistema Computacional Embarcado, Redes de Computadores, Vestígios de Informática em Local de Crime e Procedimento Licitatório de Informática.

Atuou em diversas funções de gestão no Serviço Público Federal, como Chefe da Unidade Administrativa na Polícia Federal no Amazonas e em Minas Gerais.

Exerceu também a função de Coordenador-Geral de Planejamento e Modernização da Polícia Federal entre 2012 e 2015, unidade responsável pela coordenação dos projetos de grandes aquisições nacionais do órgão, inclusive tecnologia da informação.

Possui experiência docente, atuando e lecionando para a Academia Nacional de Polícia (ANP) nos seguintes temas: Análise de Dados, Análise de Vínculos, Sistemas de Interceptação de Sinais, Equipamentos Discretos e Biometria Forense.

Atualmente leciona nos seguintes cursos de Pós-Graduação: Computação Forense e Perícia Digital, Perícia Judicial com Ênfase em Documentoscopia e Perícia Criminal e Ciências Forenses.

## **DR. HÉLVIO PEREIRA PEIXOTO**

Doutorado em Engenharia da Computação pela University of Texas at Austin (UTAustin).

Mestrado em Ciência da Computação pela Universidade Estadual de Campinas (Unicamp).

Especialista em Segurança Pública e Direitos Humanos pelo Centro Universitário Unieuro em parceria com a SENASP/PRONASCI.

Possui Graduação em Ciência da Computação pela Universidade Federal de Uberlândia (UFU).

Trabalhou como Gerente de Projetos de Automação na Intel Corp. em Portland, USA e foi Diretor de Curso de Engenharia da Computação na Universidade de Uberaba.

Perito Criminal Federal da Polícia Federal (PF) desde 2006, atuou nas atividades e procedimentos relacionados à Perícia de Informática, como: Coleta, Preservação, Processamento e Análise de Evidências Digitais, incluindo Recuperação de Dados, Quebra de Senhas, Interceptação Telemática e Outras Relacionadas às Atividades Periciais e Investigações da Polícia Federal.

Foi Diretor do Instituto Nacional de Criminalística (INC) da Polícia Federal (PF) entre Janeiro/2018 e Fevereiro/2019, onde atuou na Direção dos Trabalhos Periciais e Projetos Relacionados ao Sistema Nacional de Criminalística.

Foi Presidente Fundador da Academia Brasileira de Ciências Forenses (ABCF) em 2011, Instituição que tem como objetivo contribuir para o desenvolvimento das Ciências Forenses no país, e para a garantia da Justiça e dos direitos humanos.

Foi também responsável pela concepção, pelo desenvolvimento, pela estruturação e pela busca de financiamento para dois programas de mestrado para Peritos Criminais junto à Universidade de Brasília e à Fundação Getúlio Vargas, em Informática Forense e Gestão Pública da Criminalística, respectivamente.

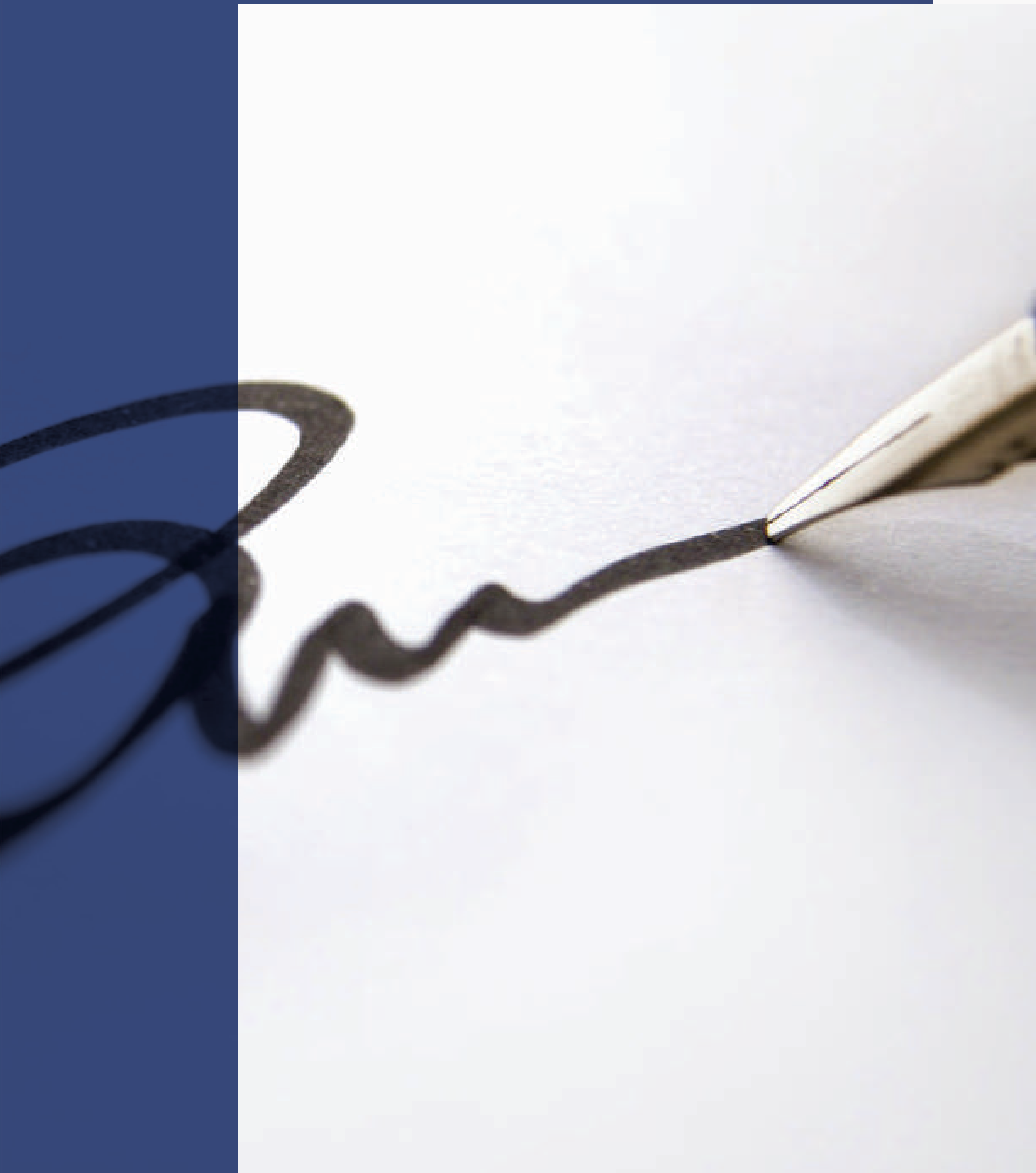


### **MSc. PRISCILA DIAS SILY**

Mestre em Química pela Universidade Federal Fluminense (UFF); Especialista em Documentoscopia pela Academia Nacional de Polícia (ANP); Graduada em Engenharia Química pela Universidade Federal Fluminense (UFF) Perita Criminal Federal; Professora de Pós-Graduação em cursos de Perícia e Ciências Forenses; Professora de Pós Graduação em cursos de Perícia Judicial com ênfase em Documentoscopia.

*\*Professores Titulares, sujeito à alteração.*





# COORDENAÇÃO

**FTA**



### **ESP. SAMUEL FEUERHARMEL**

Possui Pós-Graduação em Docência Universitária; Graduação em Farmácia e Bioquímica é Perito Criminal Federal desde 2002, formado em Farmácia e Bioquímica e Autor dos livros Documentoscopia – aspectos científicos, técnicos e jurídicos e Análise grafoscópica de assinaturas. Professor de documentoscopia em cursos de formação e de especialização da Academia Nacional de Polícia, oficial da reserva da Marinha do Brasil.







### **MSc. JOSÉ WALBER BORGES PINHEIRO**

Doutorando em Ciências da Informação (UFP-Portugal); Mestre em Educação – PUC-GO; Especialista em Docência Universitária; Bacharel em Ciências da Computação pela Universidade Federal de Goiás.

Perito Criminal Federal Classe Especial; Ex-chefe do Setor Técnico Científico da Polícia Federal em Goiás; Professor da Universidade Estácio de Sá (Graduação e Pós-Graduação). Professor do IPOG; Professor da Academia Nacional de Polícia.





## AGENDA DO CURSO

468 h/a

Online com Transmissão ao Vivo

13 Módulos de 36 h/a, sendo 24 h/a presenciais e 12 h/a online.

**As aulas acontecerão a cada três finais de semana:**

- Sextas-feiras – 19h às 23h
- Sábados – 8h às 19h
- Domingos – 8h às 14h







FACULDADE DE TECNOLOGIA  
AVANÇADA

## MATRIZ

---

Anápolis - GO


 (62) 9 9982- 4334

 (62) 3702-4334

## UNIDADES


---


Goiânia - GO

 (62) 9 9982- 4334

São Paulo - SP

Rio de Janeiro - RJ

 (11) 9 6857-6745

 (11) 9 9833-9329

Florianópolis - SC

Belém do Pará -PA

 [www.fta.edu.br](http://www.fta.edu.br)  [fta.anapolis](https://www.instagram.com/fta.anapolis)  [fta.goiania](https://www.instagram.com/fta.goiania)  [fta.sp](https://www.instagram.com/fta.sp)